

Réf. OAI: ExportSiteOai/GestionSiteOAI/A1 comment introduire des projets

26/11/2021

## **Annexe A1**

## Comment introduire des projets dans la base de données

Il vous suffit de vous rendre dans <u>l'espace membres</u> du site <u>www.oai.lu</u> à la <u>rubrique « Mon</u> <u>profil » => « Promotion de mes projets par l'OAI »</u> et de cliquer sur « Ajouter projet ».

Afin de **préparer l'insertion de vos réalisations** dans la base de données, vous trouverez sur la page d'accueil de la base de données un <u>fichier pdf</u> reprenant la liste de tous les champs disponibles dans la base de données OAI.

Les champs à remplir dépendent du dossier dans lequel le projet est à remettre.

Dans le cas exceptionnel où un maître d'ouvrage ne souhaite pas que ses données privés soient ni publiées, ni même répertoriées au sein de la base de données interne à l'OAI, il n'est pas nécessaire de rentrer les informations sur le maître d'ouvrage.

Par contre, il faut toujours confirmer que vous avez bien son accord pour la publication de l'objet.

Vous pouvez également apporter des modifications aux projets que vous avez déjà introduits dans la base de données.

Pour cela, rendez-vous dans <u>l'espace membres</u> à la <u>rubrique « Mon profil » => « Promotion de mes projets par l'OAI ».</u>

Derrière chaque réalisation se trouvent 3 icônes :

- La première permet de consulter la fiche ( $\Box$ )
- La deuxième permet de modifier la fiche (). En cliquant sur cette icone, puis sur le bouton « suivant », vous pouvez alors accéder aux différentes pages du formulaire et apporter les modifications voulues.

N'oubliez pas de cliquer sur « envoyer » en page 6 du formulaire afin que vos modifications soient bien enregistrées dans la base de données.

- La troisième permet d'effacer la fiche (<sup>111</sup>)

## Pour mémoire :

Votre nom d'utilisateur (username) pour accéder à cette partie réservée aux membres de l'OAI est votre numéro d'inscription à l'OAI (sous le format AP/..., IP/..., RP/..., etc...).

Si vous ne disposez plus de votre mot de passe, vous pouvez le réinitialiser directement sur le site www.oai.lu.

Il vous suffit de cliquer sur le bouton « Login membres » en haut à droite.

Cliquez alors sur « mot de passe oublié » et renseignez votre nom d'utilisateur.

Un mail sera alors envoyé à l'adresse renseignée dans notre base de données.

Il comportera un lien vous permettant de réinitialiser votre mot de passe.

## Informations importantes quant aux renseignements de la base de données

- Les membres OAI s'engagent à indiquer tous les concepteurs ayant participé aux projets et réalisations introduits dans la base de données.
- Ils certifient que les informations publiées sont sincères et complètes et déclarent avoir l'accord de toutes les parties pour la publication sans frais de ces informations.
- Ils s'engagent à communiquer des photos libres de droit et à préciser le copyright éventuel des photos transmises.
- Ils autorisent l'OAI à reproduire sans frais leurs réalisations, notamment des détails de projets, dans le cadre des activités de promotion de l'OAI.
- En cas de publication du projet de manière reconnaissable, l'Ordre indiquera l'auteur en question.

TEL : (+352) 42 24 06 MAIL : oai@oai.lu