

# BULLETIN D'INSCRIPTION | ANMELDEFORMULAR

CYCLE DE FORMATION POUR ARCHITECTES ET INGÉNIEURS-CONSEILS | WEITERBILDUNGSREIHE FÜR ARCHITEKTEN UND BERATENDE INGENIEURE

## MANAGEMENT DE BUREAU ET GESTION DE PROJETS 2010-2011

<input type="checkbox"/> Nom et Prénom   Name & Vorname	<input type="checkbox"/> E-mail
<input type="checkbox"/> Fonction   Beruf	<input type="checkbox"/> Tél.   Tel.
<input type="checkbox"/> Société   Firma	<input type="checkbox"/> Fax
<input type="checkbox"/> Adresse	<input type="checkbox"/> N° TVA   Mwstnr.
<input type="checkbox"/> Code Postal, Ville   PLZ, Stadt	
<input type="checkbox"/> Activité principale   Hauptaktivität	
<input type="checkbox"/> Effectif   Personalbestand	
<input type="checkbox"/> Adresse de facturation   Rechnungsadresse	

### Contact | Kontakt

SITec®  
 CRP Henri Tudor  
 Tel. : +352 42 59 91 - 300  
 Fax : +352 42 59 91 - 777  
 formation@tudor.lu



	THÈME / THEMA	DATE   DATUM HORAIRE   ZEIT	TARIFS STANDARD (HTVA) STANDARD TARIF (OHNE MWST)	TARIF MEMBRE OAI (HTVA) OAI-MITGLIED TARIF (OHNE MWST)	TARIF STAGIAIRE OAI (HTVA) OAI-STAGIAIRE TARIF (OHNE MWST)
<input type="checkbox"/>	FR <b>Module 1</b> – Cadre légal, réglementaire et déontologique des professions d'architecte et d'ingénieur-conseil	30/09/2010 14h00 - 18h00	250 €	140 €	100 €
<input type="checkbox"/>	FR <b>Module 2</b> – Aspects juridiques et responsabilités	21/10/2010 14h00 - 18h00	250 €	140 €	100 €
<input type="checkbox"/>	FR <b>Module 3</b> – Organisation du bureau	19/11/2010 14h00 - 18h00	250 €	140 €	100 €
<input type="checkbox"/>	FR <b>Module 4</b> – Gestion financière du bureau	25/11/2010 14h00 - 18h00	250 €	140 €	100 €
<input type="checkbox"/>	DE/FR <b>Modul 5</b> – Marketing und Kommunikation im Architektur- und Ingenieurbüro	03/12/2010 14h00 - 18h00	250 €	140 €	100 €
<input type="checkbox"/>	FR <b>Module 6</b> – Gestion des ressources humaines	17/12/2010 14h00 - 18h00	250 €	140 €	100 €
<input type="checkbox"/>	FR <b>Module 7</b> – Code civil, législation et jurisprudence dans un projet de construction et d'infrastructure	14/01/2011 14h00 - 18h00	250 €	140 €	100 €
<input type="checkbox"/>	FR <b>Module 8</b> – Code civil, législation et jurisprudence dans un projet d'aménagement du territoire et d'urbanisme	20/01/2011 14h00 - 18h00	250 €	140 €	100 €
<input type="checkbox"/>	FR <b>Module 9</b> – Gestion de projet dans la maîtrise d'œuvre des projets de construction et d'infrastructure	28/01/2011 14h00 - 18h00	750 €	420 €	300 €
		04/02/2011 08h30 - 18h00			

Non membre OAI | Nicht-OAI Mitglied     membre OAI ou salarié d'un membre OAI | OAI-Mitglied oder Angestellter eines OAI-Mitglieds

Stagiaire OAI | OAI-Stagiaire

Réserver une place pour l'ensemble du cycle : 9 modules au tarif standard de 1.790 € HTVA, 990 € HTVA pour membre OAI ou salarié d'un membre OAI, et 700 € HTVA pour les stagiaires.

Reservierung der Teilnahme an der gesamten Seminarreihe: 9 Module zum Standardtarif von 1.790 € ohne Mwst., 990 € ohne Mwst. für OAI-Mitglieder oder deren Angestellte, und 700 € ohne Mwst. für OAI-Stagiaire

N° membre OAI : ..... / ..... | Mitgliedsnummer OAI: ..... / .....

## ► **Inscription | Einschreibung**

Merci de remplir le bulletin d'inscription et de nous le faire parvenir au plus tard 7 jours avant le début du module par fax au numéro suivant : +352 42 59 91 - 777.

*Bitte schicken Sie das Anmeldeformular bis spätestens 7 Tage vor dem Veranstaltungsdatum des Modules per Fax an folgende Nummer: +352 42 59 91 - 777.*

## ► **Confirmation | Bestätigung**

La confirmation de votre inscription vous sera envoyée 7 jours avant le début du module avec un plan d'accès.

*Die Bestätigung wird Ihnen 7 Tage vor dem Veranstaltungsbeginn zusammen mit einer Anfahrtsbeschreibung zugestellt.*

## ► **Congé individuel de formation | Individueller Weiterbildungsurlaub**

Les programmes de formation dispensés par le CRP Henri Tudor sont éligibles pour l'obtention du congé formation.

*Alle Weiterbildungsprogramme des CRP Henri Tudor erfüllen die Auflagen bezüglich des „congé formation“.*

## ► **Termes & conditions | Allgemeine Bedingungen**

Les inscriptions doivent être payées à la réception de la facture et avant le début de la formation à SITec®, avec indication du nom du bureau, du nom des personnes inscrites et de la référence « Management Bureau 2010-2011 ».

*Die Rechnung ist vor Schulungsbeginn mit Angabe des Büros, der Namen der eingeschriebenen Teilnehmer sowie des Verweises „Management Bureau 2010-2011“ an SITec® zu begleichen.*

## ► **Facturation des absences | Inrechnungsstellung bei nicht-Teilnahme**

Toute absence communiquée moins de 48 heures avant le cours sera facturée à 100%. La notification d'absence se fait par e-mail : formation@tudor.lu ou par fax : +352 42 59 91 - 777 au secrétariat SITec®.

*Jede Stornierung, welche nicht mindestens 48 Stunden im Voraus mitgeteilt wurde, wird zu 100% in Rechnung gestellt. Die Absage muss SITec® per E-mail: formation@tudor.lu oder Fax: +352 42 59 91 - 777 mitgeteilt werden.*